

# Oppgavefordeling - Normisjon Østfold

Prosjektbeskrivelse med prosjektmål:

(Lag eventuelt SMARTE delmål)

## Prosjektmedlemmer

Region (NR):

Normisjonsforening (NM):

Acta-lag (Acta):

Andre - hvem (Andre):

(Utvid eventuelt feltene med kommentar eller notat)

Sett inn dato for frist for gjennomføring

Forberedelse - dato oppstart:

NR

NM

Acta

Andre

Spesifisere & kommentere

Prosjektkoordinering

Sammenkobling med andre

Programutforming

Avtale med bidragsytere

Markedsføring - utarbeidelse og distrib.

Økonomi - søknad, innsamling og kontroll

Eventuelt øvelsesdag (ved Soul Church) - dato gjennomføring:

Rekruttere deltakere lokalt

Koordinere øvelsesdag

Musikkalsk ansvarlig

Servering

Aktiviteter

## Rigging

Teknikk og scene

Møtesal

Aktivtetsområder

Sett inn dato for frist for gjennomføring

**Gjennomføring - dato:**

	NR	NM	Acta	Andre	Spesifisere & kommentere
Andakt					
Aktiviteter					
Bespising					
Fellessang					
Informasjon					
Kollekt					
Liturgi med nattverd					
Misjonsinfo					
Møteledelse					
Teknikk - lyd, lys og bilde					
Vertskap					

**Oppfølgingsarbeid - dato oppstart:**

Lyd og scene nedrigging					
Møtesal rydding					
Aktivtetsområder rydding					
Evaluering av prosjekt					
Hvilke lederutvikling er oppnådd					
Ansvar for oppfølging av nye					
Videreføring av nye muligheter					

**Diverse**


